

- ☐ ผ.บ.ท.
☒ กง.บถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กก.
☐ กง.บป.



สจ.ยะลา	
เลขที่รับ ๗๕๗	เวลา ๑๑.๕๙ น.
ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๖	

ที่ ยล ๕๑๐๐๘/ ๕๗/๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ถนนวงเวียน ๒ ยล ๙๕๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย ก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอโอนและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) รายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการประชาสัมพันธ์การรับโอนดังกล่าวทางเว็บไซต์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมุขตาร์ มะทา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๑๐-๑๑ ต่อ ๑๑๒๑
โทรสาร ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๒๑
โทรสาร ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๒๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

กองคลัง จังหวัดยะลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้ขอโอน

- ๑) ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๒) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอโอนซึ่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด
- ๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย และไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีดังนี้

- ๑) คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๒) ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓) ประวัติการลาของผู้ขอโอน
- ๔) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๕) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอโอน
- ๖) สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่รับรอง
- ๗) สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๘) วิสัยทัศน์ และผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๑ ผลงาน
- ๙) เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. กำหนดระยะ...

๔. กำหนดระยะเวลาการรับโอน

กำหนดระยะเวลาการรับโอน ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้ผู้ประสงค์ขอโอน ยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่กล่าวมาข้างต้นด้วยตนเองได้ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา อำเภอเมือง ยะลา จังหวัดยะลา (ในวันและเวลาราชการ) หรือทางไปรษณีย์ โดยส่งถึงฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการ เจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เลขที่ ๑ ถนนวงเวียน ๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๙๓๒๐ ๓๖๑๐-๑๑ ต่อ ๑๑๒๑ และ ดาวน์โหลดประกาศรับโอนฯ ได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา www.yalapao.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นาย मुखตาร์ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา